

**Z dnia 28 listopada 2018 roku.**

**w sprawie udzielenia Pani Annie Michalskiej – Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Łaniętach pełnomocnictwa do podejmowania działań w zakresie zwykłego zarządu.**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994,1000, 1349,1432) zarządzam, co następuje:

§ 1. Udzielam Pani Annie Michalskiej - Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im Kornela Makuszyńskiego w Łaniętach pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo, w imieniu Wójta Gminy czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą statutową działalnością Szkoły Podstawowej w Łaniętach, nie przekraczającą zwykłego zarządu do dnia 31 sierpnia 2020r. – to jest na okres powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Łaniętach.

§ 2. Upoważnienie do działania w ramach zwykłego zarządu obejmuje:

- reprezentowanie szkoły na zewnątrz i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania oraz wykonywania zadań statutowych,
- podejmowanie czynności prawnych i reprezentowanie szkoły na zewnątrz,
- dokonywanie czynności związanych z bieżącą statutową działalnością szkoły nie przekraczającą zakresu zwykłego zarządu, w tym zawieranie umów,
- wykonywanie uprawnień Kierownika zakładu pracy zgodnie z przepisami prawa pracy, w stosunku do wszystkich pracowników Szkoły,
- planowanie i dysponowanie przyznanymi w budżecie jednostki, w dziale oświata, środkami finansowymi tj. subwencją i dotacjami,
- zaciąganie zobowiązań w imieniu gminy w ramach planu finansowego Szkoły,
- składanie oświadczeń woli w imieniu gminy w ramach planu finansowego Szkoły,
- podejmowanie działań mających na celu rozwój szkoły oraz pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych,
- reprezentowanie i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez szkołę jej zadań statutowych związanych z działalnością bieżącą szkoły przed sądami, wszystkimi organami władzy i administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki, bankami, urzędami przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi,

- podejmowanie innych nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu, w którego zakres wchodzi sprawy dotyczące:

- a) bieżącego zarządzania mieniem pozostającym w dyspozycji Szkoły, tj. załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy,
- b) utrzymania tych rzeczy w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia.

- programowanie i planowanie pracy szkoły,

- współdziałanie z innymi placówkami oświaty, kultury i sportu,

- realizowanie polityki oświatowej ustalonej przez Wójta Gminy.

§ 3. Celem zarządu jest zachowanie mienia w stanie niepogorszonym i osiąganie przez niego normalnych korzyści, w tym pobieranie dochodów i prowadzenie bieżących spraw.

§ 4. Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym: zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek i czynienia darowizn.

§ 5. Jeżeli czynność prawna wykonywana w ramach zwykłego zarządu, może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych po stronie gminy Łanięta, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy Łanięta.

§ 6. Zakres pełnomocnictwa limitują i określają przyznane środki budżetowe na dany rok budżetowy – plan finansowy jednostki.

§ 7. Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacji może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

§ 8. Dyrektor Szkoły jest odpowiedzialny za całości gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§ 9. Dyrektor Szkoły podczas dokonywania wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu zobowiązany jest przestrzegać ustawy – prawo zamówień publicznych.

§ 10. Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa lub jego ograniczenie może nastąpić w każdym czasie.

§ 11. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa (zwykłego zarządu) potrzebna jest każdorazowo zgoda Wójta.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
ŁANIĘTA  
*Smyj*  
Tomasz Szczęsny